

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида «Брусничка»  
(МДОУ «Брусничка»)

**П Р И К А З**

от 28.08.2017г.

№ 82/1

п. Тубинский

**О назначении ответственного лица за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МДОУ «Брусничка»**

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников в МДОУ «Брусничка», в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.03.2006г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить завхоза, Гончарову Людмилу Алексеевну ответственной за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности МДОУ «Брусничка».
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта. (Приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий на 2018 год по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2017 – 2018 учебном году (Приложение 2).
4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории МДОУ (Приложение 3).
5. Утвердить памятку о правилах поведения в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта (Приложение 4).
6. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:
  - первичный инструктаж – при приеме на работу;
  - повторный инструктаж – каждые 3 месяца: с 10 января по 20 января; с 10 апреля по 20 апреля; с 10 июля по 20 июля; с 10 октября по 20 октября.
  - целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.
7. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в МДОУ, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы.
8. Контролировать работу дежурных по МДОУ из числа административного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала согласно приказа №82 от 28.08.2017г.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Брусничка»

Л.И. Топченюк

С приказом ознакомлена:

« 28 » августа 2017 г.

Л.А. Гончарова

«28» августа 2019 г.

## Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

### I. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения.
2. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно заведующему МДОУ «Брусничка».
3. Лицо ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:
  - требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
  - постановления и распоряжения Правительства РФ;
  - законодательство Иркутской области;
  - постановления и распоряжения губернатора Иркутской области;
  - решения антитеррористической комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район», иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности, МДОУ «Брусничка»;
  - особенности обстановки вокруг МДОУ «Брусничка»;
  - требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
  - порядок осуществления пропускного режима в МДОУ «Брусничка»;
  - правила внутреннего распорядка МДОУ «Брусничка»;
  - порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:
  - Конституцией РФ;
  - Законом РФ «Об образовании»;
  - Указами и распоряжениями Президента РФ;
  - Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
  - Административным, уголовным, трудовым законодательством;
  - Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
  - Положением о дошкольном образовательном учреждении;
  - Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
  - Настоящей инструкцией.

### II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность МДОУ «Брусничка» возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в МДОУ «Брусничка», проведения массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя МДОУ «Брусничка» по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.

4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания МДОУ «Брусничка».
6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями МДОУ «Брусничка» по вопросу антитеррористической безопасности.
7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений МДОУ «Брусничка», проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
8. Внесение предложений руководителю МДОУ «Брусничка» по совершенствованию системы антитеррористической безопасности МДОУ «Брусничка», в том числе технической укреплённости объекта.
9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
10. Координация деятельности МДОУ «Брусничка» при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения.
12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите МДОУ «Брусничка», справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

### **III. Права.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты МДОУ «Брусничка», а так же инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников МДОУ «Брусничка» необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.
5. Отдавать распоряжения сотрудникам МДОУ «Брусничка» по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально – техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом МДОУ «Брусничка» для обеспечения антитеррористической безопасности.
7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

### **IV. Ответственность.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

«28» августа 20 17 г.



Л.А. Гончарова